



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "Goffredo Petrassi"

Distretto 28° mail: rmic8f400v@istruzione.it - rmic8f400v@pec.istruzione.it
Via della Maratona n. 23 - Roma 00135 - tel: 063292909
C.F: 97713210587 - Codice Univoco: UFQQCT
www.icgoffredopetrassi.edu.it

Prot. e data (vedi segnatura informatica sottostante)

RMIC8F400V - AOOAC1F5GX - I.C. G. Petrassi
Prot. 0008583 del 10/09/2024
VII (Uscita)

Al Personale A.T.A.
e, p.c AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Referenti di Plesso Zandonai e Malvano
Referente Musicale

OGGETTO: DISPOSIZIONI TEMPORANEE PER GARANTIRE L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO 2024/2025

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

IN ATTESA della predisposizione definitiva del Piano delle attività del personale ATA per il corrente a.s. ad organico completo;

VISTO il D.Lgs. 81/2008;

VISTO il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 18/01/2024 con particolare riferimento agli artt. dal 10 al 16, 30, 32 e 63;

VISTE le "DIRETTIVE ORARI APERTURA PLESSI" impartite dal Dirigente Scolastico per l'avvio delle lezioni e le Ubicazioni definitive delle Classi della Sede Centrale e dei Plessi Primaria Malvano e Zandonai con nota prot. n. 8373 del 30/08/2024;

CONSIDERATO l'organico del personale ATA incompleto e in attesa delle definizioni e dei calendari di convocazione per incarichi a tempo determinato personale ATA - a.s. 2024/25 - profili: collaboratore scolastico e assistenti amministrativi;

IN ACCORDO con il Dirigente Scolastico;

DISPONE

Di confermare il Piano delle attività del personale ATA dell' a.s. precedente **apportando le seguenti integrazioni e modifiche** all'assegnazione dei reparti e degli incarichi fino alla predisposizione e adozione del Piano delle attività del personale ATA definitivo per l'a.s. corrente 24/25:

1. L'ORARIO DI APERTURA DEI DUE PLESSI PRIMARIA E DELLA SEDE CENTRALE IN VIA DELLA MARATONA **DALL'11 SETTEMBRE** E PER TUTTO L'ANNO SCOLASTICO SARA' IL SEGUENTE per MARATONA, ZANDONAI, MALVANO ore 7.45

L'ORARIO DI CHIUSURA FINO AL 27 SETTEMBRE SARA' IL SEGUENTE: ore 14.57.

le lezioni indirizzo ordinario si svolgeranno dalle ore 8.10 alle ore 12.10;

le lezioni ad indirizzo musicale in secondaria di primo grado si svolgeranno dalle ore 12:10 alle ore 14:10;

Si avvisa che, dalle indicazioni di massima del Dirigente Scolastico, suscettibili di modifiche, lunedì 30 settembre si adotterà l'orario a tempo pieno che sarà comunicato con il Piano ATA definitivo.

I PLESSI PRIMARIA DI MALVANO E ZANDONAI rispetteranno il seguente orario di apertura e chiusura dalle ore 7.45 alle ore 17.57, salvo modifiche.

ASSEGNAZIONE PROVVISORIA DEGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI AGLI UFFICI E ORARI DI SERVIZIO

Orario di Servizio Provvisorio dal 11 Settembre: dalle ore 07:45 alle 14.57.

Settore o area	Assistenti Amm.vi	compiti
<p>UOSSD Unità Operativa per i Servizi allo Studente e della Didattica</p>	<p>SIG.RA Roberta GALLI</p>	<p>Si rimanda al piano delle attività dell'a.s. precedente ad eccezione delle regole straordinarie relative alla situazione emergenziale ad oggi non più in vigore.</p> <p>ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO PROVVISORIO <u>apertura all'utenza esterna famiglie /alunni mercoledì dalle ore 11:00 alle ore 13:00</u> gli altri giorni in orario antimeridiano, solo previo appuntamento da prendere inviando una mail a segreteria@icgoffredopetrassi.edu.it e fino a completamento dell'organico degli assistenti amministrativi.</p>
<p>UOAGP Unità Operativa Affari Generali e Protocollo</p>	<p>TUTTE N. 2 LE UNITA'</p>	<p>Si rimanda al piano delle attività dell'a.s. precedente.</p>
<p>UOPSG Unità Operativa del Personale e Stato Giuridico</p>	<p>SIG.RA MARIA CARMELA CAVALLO</p>	<p>Si rimanda al piano delle attività dell'a.s. precedente ad eccezione delle regole straordinarie relative alla situazione emergenziale ad oggi non più in vigore.</p> <p>ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO PROVVISORIO Si riceve l'Utenza (Docenti ed ATA) i giorni di martedì e giovedì in orario antimeridiano, solo previo appuntamento da prendere inviando una mail a ufficiopersonale@icgoffredopetrassi.edu.it e fino a completamento dell'organico degli assistenti amministrativi.</p>
<p>Ufficio Archivio per la Dematerializzazione e Fascicolazione</p>	<p>Sofia GIUSEPPINA (Utilizzazione in compiti diversi dalla funzione docente)</p>	<p>Riorganizzazione dell' archivio corrente, archivio di deposito e archivio storico ante Istituto Comprensivo e dopo. Dematerializzazione dei fascicoli cartacei dell'archivio. Predisposizione dei Files Digitali. In Supporto all'Ufficio del Personale: ausilio per le prese di Servizio; Collaborazione servizio biblioteca Sede Centrale; In Supporto all'Ufficio Didattica per attività connesse alla preparazione del materiale per gli Esami di Stato ed eventuali altre mansioni utili al disbrigo di pratiche Urgenti e riordino Documentazioni degli Alunni;</p>

ASSEGNAZIONE PROVVISORIA REPARTI E ORARI AI COLLABORATORI SCOLASTICI PER LA SEDE CENTRALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO E ORARI DI SERVIZIO PER IL MESE DI SETTEMBRE

Orari di servizio dei CS dal 11/09/2024 DALLE ORE 7:45 ALLE 14:57 fino al 27/09/2024

Cognome e Nome	N	DESCRIZIONE REPARTO	Postazione - Mansioni Sorveglianza	Orario
Sig.ra ACETO ELVIRA (ESENTE SERV. PULIZIE)	1	Centralino - URP	PORTINERIA - Atrio	<u>7:45 ALLE 14:57</u> Tutti i giorni dal lunedì al Venerdì
Sig.re CASTELLO ENRICO	2	AULE N.: n.17 - Classe 2I n.18 - Classe 3C - MUSICA Flauto n. 19 - Aula Informatica n. 20 - Classe 3H n. 21 - Classe 3A n. 22 - Classe 3G AULA n. 23 - Informatica 2	PIANO TERRA LATO B	<u>7:45 ALLE 14:57</u> Tutti i giorni dal lunedì al Venerdì
Sg.re DE LUCA MARCO (ESENTE SERV. DI SORVEGLIANZA)	3	MANSIONI DI PULIZIA		<u>7:45 ALLE 14:57</u> Tutti i giorni dal lunedì al Venerdì
Sg.ra PAOLA DURANTINI		AULE N.: n. 1 - Classe 2B n. 2 - Classe 3E n. 3 - Classe 2F n. 4 - Classe 1F n. 5 - Classe 3F n. 6 - Classe 1D - Musica Chitarra n. 7 - Classe 3D n. 8 - Musica Pianoforte	PIANO PRIMO LATO A	<u>7:45 ALLE 14:57</u> Tutti i giorni dal lunedì al Venerdì
Sig.re MARCONI PAOLO	4	AULE N.: n.24 - Classe 1A n. 25 - Classe 1G n. 26 - Classe 2D n. 27 - Classe 3B n. 28 - Classe 1B n. 29 - Classe 2G Musica Chitarra n. 30 - Musica Clarinetto	PRIMO PIANO LATO B	<u>7:45 ALLE 14:57</u> Tutti i giorni dal lunedì al Venerdì
Sig.ra IRENA KUDZIA	5	AULE N.: n. 9 - Classe 1C n. 10 - Classe 2A n. 11 - Classe 2C n. 12 - Classe 1E n. 13 - Classe 2H n. 14 - Classe 2E n. 16 - Musica Pianoforte	SECONDO PIANO LATO A	<u>7:45 ALLE 14:57</u> Tutti i giorni dal lunedì al Venerdì

ORARI E AULE DELLE LEZIONI

Orario provvisorio DAL 11 SETTEMBRE FINO AL 27 SETTEMBRE

LE LEZIONI AD INDIRIZZO ORDINARIO DALLE ORE 08.10 ALLE 12.10,

LE LEZIONI MUSICALI INIZIERANNO DALLE ORE **12.10 ALLE ORE 14.10** nelle seguenti Aule:

AULA	STRUMENTO	PROFESSORE
Aula Magna	Pianoforte	Prof.ssa MASTROCINQUE
Aula Orchestra PIANO TERRA PIANO A	Violino	Prof.ssa CASTRIOTA
Aula n. 18 Piano Terra Lato B	Flauto Traverso	Prof.ssa VACCA
Aula n. 30 Piano 1 Lato B	Clarinetto	Prof. VALERI
Aula n. 8 Piano 1 Lato A	Pianoforte	Prof.ssa DE LUCA
Aula n. 6 Piano 1 Lato A	Chitarra	Prof.ssa MOGLIONI
Aula n. 16 Piano 2 Lato A	Pianoforte	Prof.ssa REIBALDI
Aula n. 29 Piano 1 Lato B	Chitarra	Prof.ssa ARIAS
Aula n. 9 Piano 2 Lato A	Clarinetto	Prof. POGGIANI
TEATRO	LEZIONI DI ORCHESTRA	

ASSEGNAZIONE PROVVISORIA REPARTI E ORARI AI COLLABORATORI SCOLASTICI PER IL PLESSO PRIMARIA MALVANO E ORARI DI SERVIZIO PER IL MESE DI SETTEMBRE E FINO AL FINO AL TEMPO PIENO.

APERTURA PLESSO PRIMARIA MALVANO DALLE ORE 7:45 ALLE ORE 14:57 FINO AL 27/09/2024

Orari di servizio dei CS dal 11/09/2023 DALLE ORE 7:45 ALLE 14:57 fino al 27/09/2024;

Cognome e Nome	N	DESCRIZIONE REPARTO	Postazione	Orario
Sig.ra MARIA TEMPIO	2	Aule: CLASSE 2A CLASSE 3A CLASSE 1A CLASSE 3B	PRIMO PIANO CORRIDOIO LATO SINISTRO	<u>7:45 ALLE 14:57</u> Tutti i giorni dal lunedì al Venerdì
Sig.ra Lucia RUSSO		Aule: CLASSE 5A CLASSE 5B CLASSE 4B CLASSE 4A	PRIMO PIANO CORRIDOIO VERSO LA TERRAZZA	<u>7:45 ALLE 14:57</u> Tutti i giorni dal lunedì al Venerdì

ASSEGNAZIONE PROVVISORIA REPARTI E ORARI AI COLLABORATORI SCOLASTICI PER IL PLESSO PRIMARIA ZANDONAI E ORARI DI SERVIZIO PER IL MESE DI SETTEMBRE E FINO AL TEMPO PIENO.

APERTURA PLESSO PRIMARIA ZANDONAI DALLE ORE 7:45 ALLE ORE 14:57 FINO AL 27/09/2024

Orari di servizio dei CS dall' 11/09/2023 fino al 27/09/2024 DALLE ORE 7:45 ALLE 14:57

Cognome e Nome	N	DESCRIZIONE REPARTO	Postazione PER MANSIONI SORVEGLIANZA E PULIZIA	Orario
Sig.re GIANNI ANDREA BRIGNOCCOLO	1	CLASSI: 2 SEZ. A - 27 h 4 SEZ. C - 40 h 1 SEZ. C - 40 h 1 SEZ. D - 40 h 3 SEZ. A - 27 h	PORTINERIA INGRESSO PRINCIPALE /	<u>7:45 ALLE 14:57</u> <u>Tutti i giorni dal lunedì</u> <u>al Venerdì</u>
Sig.ra DANIELA DIENI	2	CLASSI: 2 SEZ. A - 27 h 4 SEZ. C - 40 h 1 SEZ. C - 40 h 1 SEZ. D - 40 h 3 SEZ. A - 27 h	PADIGLIONE N. 1	<u>7:45 ALLE 14:57</u> <u>Tutti i giorni dal lunedì</u> <u>al Venerdì</u>
Sig. ra ALESSIA GIAMMARCO	DI 3	CLASSI: 2 SEZ. D - 27 h 3 SEZ. D - 40 h 3 SEZ. C - 40 h 4 SEZ. D - 40 h 5 SEZ. A - 40 h	PADIGLIONE N. 2	<u>7:45 ALLE 14:57</u> <u>Tutti i giorni dal lunedì</u> <u>al Venerdì</u>
Sig.ra MARIACHIARA VITALE		CLASSI: 4 SEZ. A - 27 h 1 SEZ. A - 40 h 5 SEZ. C - 40 h 5 SEZ. D - 27 h 2 SEZ. C - 40 h	PADIGLIONE N. 3	<u>7:45 ALLE 14:57</u> <u>Tutti i giorni dal lunedì</u> <u>al Venerdì</u>

Si specifica che,

- in caso di assenze per malattia che comportino una maggiore difficoltà di organizzazione ad organico già ridotto, si procederà, anche a richiesta delle referenti di plesso, al ricorso di Straordinario per quanto possibile nel rispetto del CCNL, al fine di garantire le esigenze di servizio, le attività didattiche e l'organizzazione di attività urgenti che presuppongano un orario parzialmente diverso.
- Le Mansioni di Pulizia Comprendono i Padiglioni e i Piani assegnati a ciascuno e riguardano classi e aree pertinenti quali corridoi, bagni e scale, da effettuarsi a fine lezioni ed eventualmente per quanto non terminato nel giorno precedente, in orario antimeridiano dalle 7:45 alle ore 8:00.
- La riunione ATA sarà svolta con le direttive integrate per il Piano ATA definitivo e, possibilmente, esigenze di servizio permettendo, ad organico completo al fine anche di illustrare le modalità di organizzazione con un organico ridotto per due sedi rispetto al precedente anno scolastico e per un'organizzazione il più condivisa possibile con la Dirigenza e la Direzione.

- Per tutto quanto non specificato si richiama il piano ATA precedente n. Prot. 7694/2023, ove sono chiariti i servizi e compiti di Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici (da Pag. 10 a pag. 16), le Regole Comuni a tutti i Plessi da pag. 25 a pag. 27, in particolare:
 - ✓ ORARIO DI SERVIZIO RISPETTO E MODALITA' ENTRATA E USCITA;
 - ✓ CONTROLLO DELL'ORARIO DI LAVORO;
 - ✓ SOSTITUZIONI DEL PROPRIO TURNO;
 - ✓ PAUSA (solo nei casi di orario continuativo superiore a 7h e 12 min);
 - ✓ RECUPERI - RITARDI;
 - ✓ PERMESSI BREVI;
 - ✓ FERIE E FESTIVITA' SOPPRESSE;
 - ✓ INTENSIFICAZIONE DELLE PRESTAZIONI ECCESENTI L'ORARIO D'OBBLIGO - STRAORDINARIO;

Pertanto, si allega estratto e si prega di prenderne visione.

Le presenti integrazioni e modifiche sono immediatamente esecutive e fino a nuove disposizioni che, in caso di emergenza, **saranno prese anche informalmente attraverso comunicazioni impartite verbalmente e poi ratificate in disposizioni.**

F.to digitalmente da
Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
Dott.ssa Ilaria MAIA